附件

**首届全国创新争先奖推荐书**

|  |  |
| --- | --- |
| 候选人/集体： |  |
| 所属单位： |  |
| 推荐单位： |  |
| 推荐类别： | □全国创新争先奖章□全国创新争先奖状 □全国创新争先奖牌 |
| 推荐领域： | □科研开发、重大装备和工程攻关□转化创业 □科普及社会服务 |

|  |  |
| --- | --- |
| 中国科协科技部人力资源社会保障部国务院国资委 | 制 |

填表说明

1．候选人/集体：填写候选人姓名或候选集体名称。

2．所属单位：填写候选人人事关系所在单位或候选集体依托单位，均应是法人单位。

3．推荐单位：填写推荐单位名称，其中由省级科协、科技厅、人社厅、国资委联合推荐的，填写4家单位的名称。

4.推荐奖项：根据拟推荐类别选择，只能选择一项。

5.推荐领域：只能选择一项。

6.候选人/集体领衔专家信息：被推荐对象为个人的，填写候选人的相关信息；被推荐对象为集体的，填写集体领衔专家相关信息。

专业技术职务，应填写具体的职务，如研究员、研究员级高级工程师等，请勿填写正高、副高等。

工作单位及行政职务，属于内设机构职务的应填写具体部门，如XX大学XX学院院长；如没有行政职务，填写专业技术职务，同样需要写具体部门，如XX大学XX学院教授。

联系方式必须包括本人手机、电子邮件、邮寄地址，工作电话、传真等联系方式可根据实际情况填写。有助理、联系人的，可同时填写助理、联系人的联系方式。

7.集体基本信息：奖牌候选集体填写；奖章、奖状候选人无需填写。

主要职责填写该集体的主要目标任务或主要工作方向。

主要成员填写在集体中直接承担实质性任务并作出主要贡献的核心骨干人员，不超过20人。排名顺序按贡献大小排列。集体职务有明确职务的填写职务名称，没有明确职务的填写负责人或成员。

8.候选人/集体简介：填写候选人基本情况和简要经历或候选集体简要情况和现状。

9.主要成绩：按照推荐领域，简述候选人/集体取得的主要成绩，应简明扼要，重点突出。

10.所在单位意见：由候选人人事关系所在单位或候选集体依托单位填写，须由单位负责同志签字并加盖单位公章。意见中可对候选人/集体进行简要评价，并明确写出是否同意推荐。**所在单位同意推荐视为已对候选人的政治、廉政、品行和推荐书相关内容的真实性进行了审核把关。**

候选人人事关系所在单位与实际就职单位不一致的，实际就职单位应同时签署意见并签字、盖章。

11.推荐单位意见：应简要写出推荐理由，并明确写出是否同意推荐。推荐单位须由负责人签字并加盖单位公章。**推荐单位同意推荐视为对推荐对象的成绩、贡献和道德学风真实、准确性进行了审核把关。**

12.推荐单位联系人：填写推荐单位联系人姓名和相关信息。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 候选人/集体领衔专家信息 | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 专业专长 |  | 专业技术职务 |  |
| 工作单位及行政职务 |  |
| 联系方式 |  |
| 集体基本信息 | 集体名称 |  |
| 主要职责 |  |
| 依托单位 |  |
| 集体人数 |  |
| 主要成员 | 集体职务 姓名 性别 年龄 工作单位及部门、职务 |
| 推荐类别 | □全国创新争先奖章 □全国创新争先奖状□全国创新争先奖牌  |
| 推荐领域 | □科研开发、重大装备和工程攻关 □转化创业□科普及社会服务 |
| 候选人/集体简介 | （300字以内） |
| 主要成绩 | （2000字以内） |
| 所在单位/依托单位意见 | （300字以内）  单位负责人签字： 单位盖章 年 月 日  |
| 推荐单位意见 | （300字以内） 推荐单位负责人签字： 推荐单位盖章 年 月 日 |

推荐单位联系人： 工作单位及部门职务：

办公电话： 手机： 邮箱：